Altera Management B.V.

Privacy statement Altera - Huurders

15 January 2025

AlterA Creating sustainable value

Privacy statement huurders/gebruikers (hoe wordt omgegaan met uw persoonsgegevens?)

Bent u een (toekomstige) huurder/gebruiker van een woning, winkelruimte of bedrijfsruimte van Altera Residential Custodian B.V. of Altera Retail Custodian B.V.? Dan is dit privacy statement voor u van belang, omdat wij uw persoonsgegevens verwerken. In dit privacy statement wordt uitgelegd dat uw persoonsgegevens in goede handen zijn en wat uw rechten zijn.

Wie zijn wij?

Altera Management B.V. is de beheerder van bovengenoemde fondsen in Nederlands vastgoed en is verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens als huurder of gebruiker volgens de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Website Altera Management B.V.

Altera Management B.V. respecteert de privacy van alle bezoekers van haar website. Persoonsgegevens die u via het contactformulier van deze website achterlaat, worden uitsluitend gebruikt om uw vraag te beantwoorden en/of om aan uw verzoek te voldoen. Uw gegevens worden niet voor andere doeleinden gebruikt.

Daarnaast maakt de website van Altera Management B.V. gebruik van cookies. De cookies op deze website worden gebruikt voor het onthouden van de taaloptie NL/ENG indien u de volgende keer de website bezoekt en als herinnering dat u de website eerder heeft bezocht. Meer informatie over hoe de website van Altera Management B.V. omgaat met het gebruik van cookies is te vinden in onze cookiesverklaring.

Google Analytics

Via Google Analytics worden op deze website gegevens over het bezoekgedrag verzameld. Door het anoniem bijhouden van gegevens zoals bezoekersaantallen, paginaweergaven en klikgedrag, kunnen we inzicht krijgen in hoe bezoekers de website gebruiken en waar verbeteringen nodig zijn. Deze cookies dienen enkel voor statistische doeleinden. Wanneer de analytische cookies inclusief Google Signals geaccepteerd zijn, verzamelen we activiteiten van diverse apparaten, zoals smartphones, tablets en desktops. We verzamelen ook demografische gegevens, informatie over gebruikte apparaten, taalinstellingen en interesses om ons publiek te begrijpen voor een betere gebruikservaring. Om zorgvuldige verwerking mogelijk te maken hebben we de volgende maatregelen getroffen:

We hebben een verwerkersovereenkomst met Google gesloten;

We hebben het laatste octet van het IP-adres gemaskeerd, wanneer u hebt aangegeven geen statistische cookies geplaatst wilt hebben.

Naam	Geplaatst door	Verloopt na	Doeleinde
_ga	Google Analytics	2 jaar	Registreert een uniek ID die wordt gebruikt om statistische gegevens te genereren over hoe de bezoeker de website gebruikt.

_gid	Google Analytics	Beëindiging sessie	Registreert een uniek ID die wordt gebruikt om statistische gegevens te genereren over hoe de bezoeker de website gebruikt.
_gat	Google Analytics	Beëindiging sessie	Gebruikt door Google Analytics om verzoeksnelheid te vertragen.

Wat zijn persoonsgegevens?

Een persoonsgegeven is elke informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon. Voor u betekent dit dat die informatie direct over u gaat of deze informatie naar u te herleiden is. Dit kan om uw naam, geboortedatum of adres gaan, maar ook uw (zakelijke) e-mailadres of (zakelijke) telefoonnummer is een persoonsgegeven.

De Algemene Verordening Gegevensverwerking maakt verder onderscheid tussen gewone en bijzondere persoonsgegevens. Bijzondere persoonsgegevens zijn gegevens die gezien hun aard extra gevoelig zijn en waarvan de verwerking verboden is, tenzij er een specifieke uitzondering van toepassing is of daarvoor uitdrukkelijk toestemming is gegeven. Het gaat specifiek om gegevens over ras of afkomst, politieke opvattingen, godsdienst of levensovertuiging, lidmaatschap van een vakbond, genetische of biometrische gegevens met oog op unieke identificatie, gezondheid, seksuele leven of strafrechtelijk verleden.

Het verwerken van persoonsgegevens betreft alle handelingen die Altera Management B.V. kan uitvoeren met uw persoonsgegevens. Handelingen die hier in ieder geval onder vallen: verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, beschikbaar stellen, samenbrengen met elkaar in verband brengen, afschermen, uitwissen en vernietigen van persoonsgegevens.

Hoe gaan wij om met uw persoonsgegevens?

Altera Management B.V. gaat zorgvuldig om met uw persoonsgegevens. We houden ons daarbij aan geldende (privacy)wetgeving. Al onze medewerkers hebben de eed of belofte afgelegd, waarmee ze verklaren dat ze integer en betrouwbaar zullen handelen.

Wie is verwerkingsverantwoordelijke en wie is verwerker?

Altera Management B.V. beheert Altera Residential Custodian B.V. en Altera Retail Custodian B.V. en is verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens als huurder of gebruiker volgens de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voor de totstandkoming en uitvoering van uw huurovereenkomst maakt Altera Management B.V. gebruik van vastgoedmanagers en makelaars. Vastgoedmanagers zijn verwerkers voor Altera Management B.V., omdat zij voor de totstandkoming en uitvoering van uw (huur)overeenkomst uw persoonsgegevens verwerken. In uw (huur)overeenkomst kunt u nalezen wie de vastgoedmanager is.

Waarom verwerken wij persoonsgegevens?

Uw persoonsgegevens zijn noodzakelijk voor de (mogelijke) totstandkoming en uitvoering van de (huur)overeenkomst tussen u (huurder/gebruiker) en Altera Management B.V. (verhuurder/eigenaar van

het vastgoed). De wettelijke verwerkingsgrondslag van uw persoonsgegevens is meestal de (mogelijke) totstandkoming en uitvoering van een (huur)overeenkomst. Andere wettelijke grondslagen waarop het mogelijk is om uw persoonsgegevens te verwerken zijn uw toestemming en het gerechtvaardigd belang.

Welke gegevens verwerken wij en waarvoor gebruiken we deze?

De volgende persoonsgegevens kunnen bij de (mogelijke) totstandkoming en uitvoering van een (huur)overeenkomst en/of haar verwerkers worden verwerkt. Bent u (potentiële) huurder van een woning? Dan worden uw naam, adres, woonplaats, geboortedatum, kopie identiteitsbewijs (zonder Burgerservicenummer en pasfoto), IBAN, gezinssamenstelling, (indien van toepassing uw beroep) en inkomens- en vermogensgegevens verwerkt. Uw inkomens- en vermogensgegevens zijn van belang voor de beoordeling of u als huurder voldoet aan de gestelde inkomenseisen om te kunnen huren bij Altera Management B.V. Bent u (potentiële) huurder/gebruiker van een winkelruimte of bedrijfsruimte? Dan worden de namen van de bestuurders/gevolmachtigden, kopie identiteitsbewijs bestuurders/gevolmachtigden (zonder Burgerservicenummer en zonder pasfoto), IBAN, bedrijfsinformatie verwerkt. Ook informatie uit externe gegevensbronnen kunnen worden geraadpleegd, zoals uit het Handelsregister van de Kamer van Koophandel en/of van een kredietwaardigheidsonderzoekbureau.

Daarnaast kunnen uw persoonsgegevens gepseudonimiseerd worden gebruikt voor statistisch onderzoek, zodat wij onze vastgoed portefeuilles kunnen blijven optimaliseren.

Hoe wegen wij uw belangen af?

De gevolgen voor u als betrokkene zijn dat uw persoonsgegevens enkel voor de eerder beschreven doeleinden worden gebruikt. Daarnaast heeft Altera Management B.V. als verwerkingsverantwoordelijke maatregelen getroffen om ongewenste gevolgen voor u als betrokkene te voorkomen en/of te beperken. Zo beschikt zij over een privacyverklaring, een cookiesverklaring, een privacy beleid, een verwerkingenregister en beschikt zij over verwerkersovereenkomsten met haar verwerkers. Ook voert Altera Management B.V. periodiek een Data Privacy Assessment uit en beschikt zij over een datalekken protocol, een datalekkenregister en volgt zij een privacy by design framework ter waarborging van dataminimalisatie. Voor het behandelen van een privacy verzoek van u als huurder beschikt Altera Management B.V. tevens over een response plan. Tenslotte volgen medewerkers van Altera Management B.V. periodiek trainingen om hun kennis op peil te houden op verschillende privacy thema's.

Uw grondrechten op privacy blijven gewaarborgd doordat Altera Management B.V. uw rechten als betrokkene zoals gesteld in de AVG naleeft. Binnen Altera Management B.V. zijn verwerkingen van persoonsgegevens altijd een vervolg op noodzakelijke verwerkingen ten behoeve van de uitvoering van de overeenkomst tussen Altera Management B.V. en u als betrokkene.

Met wie delen wij uw gegevens?

Het kan voorkomen dat uw persoonsgegevens ten behoeve van de totstandkoming of uitvoering van de (huur)overeenkomst worden gedeeld met andere partijen (naast verwerkers van Altera Management B.V.) en uw persoonsgegevens worden doorgeven aan een onderhoudspartij en/of overheidsinstellingen.

Wat is de bewaartermijn?

Wij bewaren de persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk. In sommige gevallen bepaalt de wet hoelang de persoonsgegevens bewaard moeten blijven. In andere gevallen hebben wij zelf bepaald

hoelang wij gegevens bewaren. Bent u huurder van een woning? Uw persoonsgegevens worden niet langer dan twee jaar na het einde van de huurovereenkomst met Altera Management B.V. bewaard, tenzij er omstandigheden zijn waardoor het langer bewaard moet blijven. Bent u huurder/gebruiker van een winkelruimte of bedrijfsruimte? De persoonsgegevens van uw bestuurders of gevolmachtigden worden niet langer dan zeven jaar na het einde van de (huur)overeenkomst bewaard. Is geen (huur)overeenkomst tussen u en Altera Management B.V. tot stand gekomen, dan worden uw persoonsgegevens binnen vier weken na het einde van het verhuurproces vernietigd, tenzij u schriftelijk (per mail volstaat) heeft aangegeven dat uw persoonsgegevens voor een jaar mogen worden bewaard.

Hoe beveiligen wij uw gegevens?

Altera Management B.V. vindt het belangrijk dat uw persoonsgegevens worden beschermd en leeft de Algemene Verordening Gegevensbescherming en de Uitvoeringswet Algemene Verordening Gegevensbescherming na. Altera Management B.V. treft passende beveiligings- en organisatorische maatregelen, zodat uw persoonsgegevens veilig en op de juiste wijze worden verwerkt. Denk hierbij aan permanente training van medewerkers, gedragscodes voor medewerkers, beperking van de toegang tot de persoonsgegevens, beveiliging van de IT-systemen en tal van organisatorische maatregelen zodat misbruik van uw persoonsgegevens wordt voorkomen.

Wat zijn uw rechten als huurder/gebruiker?

Indien Altera Management B.V. of haar verwerkers persoonsgegevens van u verwerken, dan heeft u de volgende rechten:

Recht op inzage. Dat is het recht van huurders/gebruikers om de persoonsgegevens die door Altera Management B.V. worden verwerkt in te zien.

Recht op rectificatie en aanvulling. Dit is het recht van huurders/gebruikers om de persoonsgegevens die door Altera Management B.V. worden verwerkt te wijzigen.

Recht op beperking van de verwerking. Dit is het recht van huurders/gebruikers om minder gegevens door Altera Management B.V. te laten verwerken.

Recht op dataportabiliteit. Dit is het recht van huurders/gebruikers om persoonsgegevens die Altera Management B.V. heeft verwerkt over te dragen aan een andere verhuurder en/of andere partij.

Hoe dient u een verzoek in van uw rechten?

Een verzoek tot inzage, rectificatie en aanvulling, beperking van de verwerking, en dataportabiliteit kunt u per email richten aan privacy@altera.nl of per post aan Altera Management B.V., t.a.v. de Privacy Officer, Postbus 9220, 1180 ME Amstelveen. Graag ontvangen wij hierbij een kopie van uw paspoort of identiteitskaart (let erop dat u uw Burgerservicenummer en foto onleesbaar maakt), zodat u zich kunt identificeren voordat wij aan uw verzoek kunnen voldoen.

In het geval van een verzoek tot inzage in de persoonsgegevens die Altera Management B.V. van u beschikt, stelt zij deze aan u of een ander, door u genoemde organisatie via een beveiligde omgeving beschikbaar middels een computerbestand.

Uw verzoek wordt binnen een maand, nadat uw verzoek door Altera Management B.V. is ontvangen, beantwoord. Uitsluitend indien er bijzondere omstandigheden zijn dan kan uw verzoek binnen drie maanden nadat u uw verzoek heeft gedaan worden beantwoord. Indien van deze verlenging gebruik wordt gemaakt, dan verneemt u dit binnen een maand nadat uw verzoek door Altera Management B.V. is ontvangen.

Tip, vraag of klacht?

Heeft u een tip, een vraag of een klacht over de verwerking van uw persoonsgegevens door Altera Management B.V. en/of van een van haar verwerkers, dan kunt u uw tip, vraag of klacht per mail richten aan privacy@altera.nl of per post aan Altera Management B.V. t.a.v. Privacy Officer, Postbus 9220, 1180 ME Amstelveen. Altera Management B.V. beschikt namelijk over een Privacy Officer die erop toeziet dat uw persoonsgegevens op de juiste wijze worden verwerkt.

Indien wij gezamenlijk geen oplossing voor uw vraag of klacht vinden, dan kunt u zich te allen tijde richten tot de Autoriteit Persoonsgegevens, Postbus 93374, 2509 AJ Den Haag of via https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/. Daarnaast kunt u zich richten tot het Huis voor Klokkenluiders bij het vermoeden van een misstand binnen Altera Management B.V. Dit kan o.a. via Postbus 85680, 2508 CJ Den Haag of via https://www.huisvoorklokkenluiders.nl/.

Wijziging privacy statement

Dit privacy statement kan door Altera Management B.V. te allen tijde worden aangepast. U kunt de meest recente versie altijd op onze website vinden. De laatste versie dateert van januari 2025.